

Znak sprawy: DAG.26.05.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na zaprojektowanie i wdrożenie serwisu WWW oraz strony BIP Biblioteki Publicznej
im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy**

Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy zaprasza do składania ofert w ramach procedury zapytania ofertowego na zaprojektowanie i wdrożenie serwisu WWW oraz strony BIP.

1. Zamawiający:

Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa, NIP 113-02-10-392, Tel. 22 27-76-100.

2. Przedmiotem usługi jest:

Zaprojektowanie i wdrożenie serwisu WWW oraz strony BIP Biblioteki Publicznej im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia - Załącznik nr 1.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy w ciągu 40 dni roboczych.

4. Kryteria wyboru oferty przez Zamawiającego:

- 1) Cena – 40 %
- 2) Jakość – 40%
- 3) Doświadczenie – 20 %

4.1 Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób odpowiednio dla wszystkich części:

Nr kryterium	Nazwa kryterium
1	Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru: Cena oferty najtańszej ----- x 40 = liczba punktów Cena oferty badanej Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. W sumie maksymalna ilość punktów w tym kryterium = 40.
2	Punkty za kryterium „jakość” zostaną przyznane na podstawie na podstawie oceny cech: • funkcjonalność 0-8 pkt • stopień przyjazności użytkownikom 0-8 pkt • atrakcyjność graficzna oraz zgodność z najnowszymi trendami w dziedzinie IT i projektowania stron www 0-8 pkt • niezawodność i szybkość działania 0-8 pkt • responsywność i dostępność 0-8 pkt W sumie maksymalna ilość punktów w tym kryterium = 40
3	Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną przyznane na podstawie danych:

	• przedstawienie 4 pozytywnych referencji wydanych w zakresie wdrożenia podobnego projektu – 5 pkt • przedstawienie 5-8 pozytywnych referencji wydanych w zakresie wdrożenia podobnego projektu – 7 pkt • przedstawienie 9 i więcej pozytywnych referencji wydanych w zakresie wdrożenia podobnego projektu – 8 pkt W sumie maksymalna ilość punktów w tym kryterium = 20
--	--

4.3 Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

4.4 Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.5 Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalną liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów we wszystkich kryteriach oceny ofert stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 2.

6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

- 1) Cena wskazana w ofercie musi:
 - być podana w PLN cyfrowo z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje,
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres związania z ofertą.

7. Warunki płatności:

- 1) Zapłata wynagrodzenia nastąpi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
- 2) Płatność realizowana będzie przelewem, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę należy złożyć osobiście w zamkniętej kopercie lub przesłać pocztą, bądź kurierem na adres: Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24, pokój nr 118, piętro I, z dopiskiem na kopercie: „Oferta na zaprojektowanie i wdrożenie serwisu WWW oraz strony BIP Biblioteki Publicznej im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy”.
- 2) **Ofertę należy przekazać nie później niż do dnia 12.08.2024 r. godz. 12:00.**
- 3) **Otwarcie złożonych ofert i wybór wykonawcy w oparciu o ww. kryteria nastąpi w dniu 12.08.2024 r. godz. 12:15 w Bibliotece Publicznej im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy przy ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24 w Warszawie.**
- 4) Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi Wykonawcami. O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji wybrany oferent zostanie powiadomiony mailowo lub telefonicznie.
10. Zamawiający zastrzega, że może pozostawić niniejsze zapytanie ofertowe bez rozstrzygnięcia lub ograniczyć zakres prac, jeżeli oferta przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację usługi objętej zapytaniem.
11. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców drogą elektroniczną.
12. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa.

13. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
 - c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - d) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 2) Składając ofertę Wykonawca jednocześnie oświadcza, że:
 - a) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
 - b) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
 - c) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
 - d) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
 - e) akceptuje poprawienie przez Zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
 - f) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt. 28 niniejszego zapytania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
 - b) wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
 - c) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
 - d) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym Wykonawcą, celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
 - e) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
 - f) odstąpienia od niniejszego zapytania, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
- 4) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia (nie stanowi zaproszenia do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy Kodeks Cywilny). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, bez podania przyczyny.

14. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych w nadesłanych ofertach jest Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, email: biblioteka@bppragapd.pl, tel. 22 27 76 100. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem poczty elektronicznej iodo@bppragapd.pl.
- 2) Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) w celu przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, zawarcia i wykonania umowy z wybranym oferentem. Dane mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), jeżeli okaże się to potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 3) Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu oraz do zawarcia i wykonania umowy.
- 4) Dane przetwarzane są przez okres trwania postępowania oraz, w przypadku wybranego oferenta, z którym zawarto umowę, przez okres obowiązywania tej umowy, a następnie przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów o przedawnieniu roszczeń i przepisów o archiwizacji. Dane mogą być przetwarzane lub przechowywane dłużej, jeżeli jest to konieczne dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 5) Dane mogą być udostępniane w trybie dostępu do informacji publicznej osobom, które wystąpią z wnioskiem oraz poprzez publikację w serwisie BIP Biblioteki. Odbiorcami danych mogą być również podmioty przetwarzające dane w imieniu Biblioteki w celu i w zakresie określonym przez Bibliotekę podmioty sprawujące nadzór nad Biblioteką oraz podmioty uprawnione do przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz przeniesienia danych. Korzystanie z tych praw odbywa się na zasadach i na warunkach określonych w RODO.
- 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Osoba do kontaktu w sprawie zapytania: Katarzyna Chacińska, Tel: 22 277 61 17, e-mail: kchacinska@bppragapd.pl

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Specyfikacja zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy