



BIBLIOTEKA PUBLICZNA
im. Zygmunta Jana Rumla
w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. J. Meissnera 5, 03-982 Warszawa
NIP: 113-02-10-392 tel.: 22 277 61 00
www.bppragapd.pl

Warszawa, 15 listopada 2023 r.

Znak sprawy: DAG.26.04.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę sprzętu komputerowego

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. J. Meissnera 5, Warszawa (03-982)
tel. 22 27 76 100,
e-mail: biblioteka@bppragapd.pl
www.bppragapd.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zwanym dalej „Zapytaniem”, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3. Przedmiot zamówienia

Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę sprzętu komputerowego wg poniższego zestawienia:

Komputer osobisty All in One w ilości 20 sztuk.

Wymagane parametry komputera zostały określone w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Biblioteki, na poniższy adres:

Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. J. Meissnera 5
03-982 Warszawa

4. Termin realizacji zamówienia: 27.11.2023 r – 20.12.2023 r.

5. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni.

6. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Cena – 100%.

7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie podpisana umowa.

8. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia oferty na zakup i dostawę przedmiotu zamówienia.

9. Opis przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

10. Termin i sposób składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą, bądź kurierem w zamkniętej kopercie do pokoju nr 118 w Bibliotece Publicznej im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa **do dnia 24.11.2023 roku do godz. 14:00.**
- 2) Otwarcie złożonych ofert i wybór wykonawcy w oparciu o kryterium ceny nastąpi w dniu 24 listopada 2023 r. o godz. 14.15, w Bibliotece Publicznej przy ul. J. Nowaka- Jeziorańskiego 24 w Warszawie.
- 3) Oferta złożona po wyżej wyznaczonym terminie zostanie uznana za nieważną i nie podlega ocenie.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający ma prawo do nieodpowiadania na pytania Wykonawców złożone po wskazanym w Zapytaniu terminie.
- 5) Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres e-mail: g.krolikowski@bppragapd.pl.
- 6) W rozbieżnościach pomiędzy treścią niniejszego Zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania. Zmiana treści Zapytania może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie www platformy zakupowej.
- 8) Jednocześnie Zamawiający informuje, że niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia, unieważnienia postępowania na dowolnym etapie, oraz odmowy zawarcia umowy - bez podania przyczyn w każdym wypadku. Wykonawcom nie przysługuje z tego tytułu roszczenie o zwrot poniesionych kosztów, w szczególności związanych z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia. Zamawiający nie pokrywa żadnych kosztów związanych z ewentualnym pośrednictwem zmierzającym do zawarcia umowy lub zawarciem umowy.

11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych w nadesłanych ofertach jest Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, email: biblioteka@bppragapd.pl, tel. 22 27 76 100. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych

osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem poczty elektronicznej iodo@bpragapd.pl.

- 2) Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) w celu przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne, zawarcia i wykonania umowy z wybranym oferentem. Dane mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), jeżeli okaże się to potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 3) Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu oraz do zawarcia i wykonania umowy.
- 4) Dane przetwarzane są przez okres trwania postępowania oraz, w przypadku wybranego oferenta, z którym zawarto umowę, przez okres obowiązywania tej umowy, a następnie przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów o przedawnieniu roszczeń i przepisów o archiwizacji. Dane mogą być przetwarzane lub przechowywane dłużej, jeżeli jest to konieczne dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 5) Dane mogą być udostępniane w trybie dostępu do informacji publicznej osobom, które wystąpią z wnioskiem oraz poprzez publikację w serwisie BIP Biblioteki. Odbiorcami danych mogą być również podmioty przetwarzające dane w imieniu Biblioteki w celu i w zakresie określonym przez Bibliotekę podmioty sprawujące nadzór nad Biblioteką oraz podmioty uprawnione do przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz przeniesienia danych. Korzystanie z tych praw odbywa się na zasadach i na warunkach określonych w RODO.
- 7) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

12. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
 - c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 2) Składając ofertę Wykonawca jednocześnie oświadcza, że:
 - a) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
 - b) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
 - c) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
 - d) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
 - e) akceptuje poprawienie przez Zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
 - f) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt 8 niniejszego zapytania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
 - b) wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzy ofertowym;
 - c) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;

- w sprawie przedmiotu zamówienia – Grzegorz Królikowski tel. 22 671 04 51
- w sprawach formalnych – Anna Wawro tel. 22 277 61 00.