



Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla
w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa
NIP: 113-02-10-392 tel.: 22 277 61 00
biblioteka@bpragapd.pl, www.bpragapd.pl
e-Doręczenia: AE:PL-86262-16978-AVFFB-22

Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy prowadzi nabór na stanowisko Młodsze Bibliotekarza w pełnym wymiarze czasu pracy (nazwa stanowiska nie determinuje płci osoby, która może je zajmować).

Zakres obowiązków:

- gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów biblioteki;
- prowadzenie dokumentacji bibliotecznej;
- kompleksowa obsługa użytkowników biblioteki w zakresie informowania;
- prace przy skontrum księgozbioru;
- organizacja i prowadzenie zajęć, warsztatów, imprez kulturalnych promujących literaturę, kulturę, naukę oraz aktywizujących środowisko lokalne;
- współpraca z lokalnymi instytucjami kultury i organizacjami pozarządowymi i mieszkańcami Dzielnicy;
- dbanie o księgozbiór oraz jego estetyczną ekspozycję;
- promowanie działań biblioteki w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej;
- wykonywanie innych zadań wynikających z bieżącej działalności placówki.

Wymagania:

- wykształcenie średnie lub wyższe (licencjat); mile widziane wykształcenie wyższe kierunkowe i/lub artystyczne, pedagogiczne, kulturoznawcze, animacji kultury i/lub studia podyplomowe z obszarów: bibliotekoznawstwa, informacji naukowej, pedagogiki, kulturoznawstwa, edukacji kulturalnej, animacji kultury;
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office), urządzeń multimedialnych i biurowych;
- umiejętność wykorzystywania narzędzi cyfrowych w pracy edukacyjnej oraz obsługi mediów społecznościowych;
- umiejętność redagowania tekstów promocyjnych;
- umiejętność organizowania i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz animacyjnej;
- dobra orientacja w bieżącym życiu kulturalnym miasta;
- pełna zdolność do czynności prawnych, niekaralność oraz stan zdrowia pozwalający na pracę na tym stanowisku;
- ogólna wiedza z zakresu literatury polskiej i światowej;
- znajomość rynku wydawniczego;
- **Cechy osobowe:** komunikatywność, wysoka kultura osobista, kreatywność, samodzielność oraz umiejętność pracy w zespole;
- dobra organizacja pracy własnej, dyspozycyjność i gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji.

Mile widziane:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku lub przy realizacji projektów.

Wymiar zatrudnienia i umowa:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (1 etat).

Oferujemy:

- dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego);
- nagrody: kwartalne, jubileuszowe, na Dzień Bibliotekarza;
- świadczenia w ramach ZFŚS;
- stabilne miejsce zatrudnienia oraz możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego i rozwoju w instytucji kultury.

Miejsce pracy: Filia Biblioteki Publicznej im. Z. J. Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży nr 62, Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży nr 55, ul. Egipska 7.

Termin rozpoczęcia pracy: sierpień - wrzesień 2026r.

Warunki pracy:

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, obsługa urządzeń biurowych i multimedialnych, fizyczne prace przy opracowywaniu i udostępnianiu zbiorów (przenoszenie książek), bezpośredni kontakt i obsługa czytelnika.

•

Wynagrodzenie:

- wynagrodzenie zasadnicze ustalane indywidualnie po przeanalizowaniu osiągnięć zawodowych kandydata/kandydatki (od 5.800,00 zł do 7.100,00 zł).

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny oraz CV należy opatrzyć klauzulą o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bibliotekę Publiczną im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o dobrowolności podania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania”,*
- podpisane „Oświadczenie kandydata” (Załącznik nr 1),
- podpisany Załącznik nr 1 i 2 do Regulaminu naboru na wolne stanowiska pracy w Bibliotece Publicznej im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy znajdujący się na stronie <https://bppragapd.pl/bip/> w zakładce Regulaminy,
- oświadczenie o niekaralności.

Pracodawca zastrzega sobie możliwość uzyskania informacji, czy kandydat do pracy figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (przed zawarciem umowy o pracę).

Miejsce i termin składania dokumentów:

Osoby zainteresowane prosimy o przekazanie kompletu dokumentów do dnia **31.08.2026r.** do godz. 15:00:

- w zamkniętej kopercie z dopiskiem oferta pracy na stanowisko „Młodszy Bibliotekarz” do siedziby biblioteki: Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy ul. Jana Nowaka Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa I piętro pok. 117,
- drogą elektroniczną na adres: rekrutacja@bppragapd.pl.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami. Pracownik Działu Kadr i Płac zaprosi na rozmowę wybranych kandydatów, którzy spełnią przedstawione wymagania, telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone.



Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla
w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy
ul. J. Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa
NIP: 113-02-10-392 tel.: 22 277 61 00
biblioteka@bppragapd.pl, www.bppragapd.pl
e-Doręczenia: AE:PL-86262-16978-AVFFB-22

Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych:

Administratorem danych osobowych jest Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Jana Nowaka-Jeziorańskiego 24, 03-982 Warszawa, e-mail: biblioteka@bppragapd.pl, nr telefonu: 22 27-76-100.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iodo@bppragapd.pl.

Dane osobowe są przetwarzane do celów postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit a,b,c RODO w zw. z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy. Wycofanie zgody jest możliwe w dowolnym momencie, ale nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem zgody. Wycofanie zgody może być złożone pisemnie lub pocztą elektroniczną.

Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego dane będą przechowywane w celu udokumentowania przebiegu postępowania na podstawie uzasadnionego prawnie interesu Administratora, jakim jest obrona przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z przebiegiem postępowania.

Dane będą przechowywane do końca okresu przedawnienia takich roszczeń.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest warunkiem uczestniczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.