



Biblioteka Publiczna
im. Zygmunta Jana Rumla
w Dzielnicy Praga-Południe
m. st. Warszawy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA KANDYDATÓW NA WOLONTARIUSZY I DLA WOLONTARIUSZY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

**Biblioteka Publiczna im. Zygmunta Jana Rumla w Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy, przy ul. Meissnera 5,
03-982 Warszawa.**

Inspektorem Ochrony Danych u ww. Administratora jest

Barbara Kurowska-Bajkiewicz

Tel. 22 671 05 11 w. 104, e-mail: iodo@bpragapd.pl

Administrator może przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe w celach:

- 1) przeprowadzenia rekrutacji na wolontariat – na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- 2) w celach związanych z zawarciem umowy oraz realizacją wolontariatu – na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz obowiązku prawnego Administratora w myśl art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W razie konieczności dane mogą być udostępnione podmiotom udzielającym świadczenia zdrowotne, podmiotowi organizującemu szkolenia w zakresie bhp i p.poż, zakładom ubezpieczeń, sądom powszechnym i administracyjnym oraz kancelariom prawnym.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu udziału w procesie rekrutacji oraz realizacji wolontariatu. Niepodanie danych niezbędnych dla zawarcia i wykonania porozumienia może być przyczyną odmowy przyjęcia na wolontariat.

W przypadku negatywnego rozpatrzenia Pani/Pana podania o przyjęcie na wolontariat, Pani/ Pana podanie zostanie zniszczone po upływie trzech miesięcy.

W przypadku przyjęcia na wolontariat Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji związanej z odbywaniem wolontariatu.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi w związku z przetwarzaniem ww. danych do organu właściwego ds. ochrony danych osobowych.



Biblioteka Publiczna
im. Zygmunta Jana Rumla
w Dzielnicy Praga-Południe
m. st. Warszawy

INFORMATION ON THE PROCESSING OF PERSONAL DATA FOR LIBRARY VOLUNTEERS

In accordance with Article 13, paragraph 1 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation), we would like to inform, that the administrator of your personal data is **the Zygmunt Jan Rumel Public Library in the Praga Południe District of the Capital City of Warsaw, located at 5 Meissnera street, 03-982 Warsaw.**

Ms Barbara Kurowska-Bajkiewicz is the Data Protection Officer at the Zygmunt Jan Rumel Public Library in the Praga Południe District of the Capital City of Warsaw.

phone number: 22 671 05 11, extension 104, email: iodo@bppragapd.pl

The Administrator may process your personal data for the purposes of:

1. conducting the recruitment process for the volunteering program - on the basis of consent in accordance with Article 6, paragraph 1, point a) of GDPR;
2. for purposes related to the conclusion of the contract and the implementation of volunteer work - based on the contract pursuant to Article 6, paragraph 1, point b) of GDPR and the Administrator's legal obligation pursuant to Article 6, paragraph 1, point c) in connection with the Act of April 24th 2003 on Public Benefit and Volunteer Work.

If necessary, the data may be made available to entities providing health services, an entity organizing training in the field of health and safety and fire protection, insurance companies, common and administrative courts and law firms.

Providing personal data is voluntary, but necessary to participate in the recruitment process and volunteer work. Failure to provide the data necessary for the conclusion and implementation of the agreement may be the reason for refusing the potential volunteer.

In the event of a negative review of your volunteering application, your application will be destroyed after three months.

If you are accepted for volunteer work, the Administrator will store your personal data for the period required by the relevant legal provisions regarding the storage of documentation related to volunteering.

Your personal data will not be subject to automated decision making or profiling.

You have the right to request access to your personal data, to rectify it, delete it, limit its processing. You have the right to object to the processing of data and the right to transfer data.

You also have the right to lodge a complaint regarding the processing of data to the competent authority for the protection of personal data.